

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол от 29.10.2021г. № 2

Введено в действие приказом
от 29.10.2021г. № 183

Директор МБОУ
«ООШ №5»

А.А. Краснококова

ПОЛОЖЕНИЕ О «ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ»

(Локальный акт № 72)

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. МБОУ «Основная общеобразовательная школа №5» Алексеевского городского округа является муниципальным общеобразовательным учреждением, работающим в режиме полного дня и реализующим общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования. Школа полного дня создана в целях обеспечения непрерывного полноценного воспитательно-образовательного процесса в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности учащихся с 1 по 9 класс, эффективного использования педагогических возможностей школы.

2. Режим работы школы полного дня отвечает возрастным особенностям, интересам и потребностям учащихся и строится на основе соблюдения санитарно-гигиенических норм, исключающих перегрузку учащихся.

3. Школа полного дня в своей деятельности руководствуется следующими документами:

- ✓ Конституция Российской Федерации (ст. 43);
- ✓ Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ;

✓ Стратегия развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области;

✓ Постановление правительства Белгородской обл. от 30.12.2013 № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области;

✓ Календарный учебный график МБОУ «ООШ№5» Алексеевского городского округа;

✓ Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «ООШ№5» Алексеевского городского округа;

✓ Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «ООШ№5» Алексеевского городского округа.

4. В Школе полного дня обеспечивается непрерывная педагогическая помощь семье в обучении и воспитании детей, создаются оптимальные условия для объединения воспитательных усилий школы, семьи, наиболее эффективно решаются проблемы организации полезной занятости детей во второй половине дня.

5. Школа полного дня оборудуется согласно утвержденным типовым перечням учебно-наглядных пособий и учебного оборудования для общеобразовательных школ.

6. Режим работы учителей и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой школы, устанавливается директором школы в соответствии с режимом работы учреждения.

II. РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ

1. Школа полного дня функционирует с 8 час.00 мин. до 17 час. 30 мин.

2. Прием детей в школу полного дня осуществляется на основании заявлений родителей.

3. Для упорядочения работы школы, возможности создания единого режима, её работа организуется по урочному принципу.

4. Продолжительность уроков- 35 мин в первом классе в сентябре и октябре, 40 мин – первый класс с ноября, второй – восьмой классы, перемены 10-15 мин.

5. На завтрак, обед и полдник выделяется специальное время.

6. Для обучающихся в Школе полного дня организуется трехразовое питание.

7. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (прогулки на свежем воздухе, занятия в спортивном зале, игры в классе, комфортные зоны отдыха).

8. График пребывания ребенка в Школе полного дня устанавливается в соответствии с индивидуальным маршрутом занятости учащегося.

9. График пребывания детей в Школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

III. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

При организации образовательного процесса учитываются следующие факторы:

- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию урочной и внеурочной деятельности;
- снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания урочной и внеурочной деятельности;
- объединение в единый функциональный комплекс образовательного оздоровительного процессов;
- поляризация образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, зоны для работы групп, игр, комната психологической разгрузки);

III. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским работником, который закрепляется органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

IV. РУКОВОДСТВО ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ

1. Непосредственное руководство воспитательно-образовательным процессом и текущей деятельностью Школы полного дня осуществляет директор.

2. Заместители директора организуют методическую работу с учителями, проверяют ведение журналов внеурочной деятельности.

V. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Финансирование Школы полного дня производится в соответствии с утвержденной сметой за счет средств бюджета. Организация питания осуществляется за счет выделяемых бюджетом средств и родительских средств.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Заявления родителей на школу полного дня.
2. План внеурочной деятельности на уровень начального общего образования МБОУ «ООШ№5» Алексеевского городского округа;
3. План внеурочной деятельности на уровень основного общего образования МБОУ «ООШ№5» Алексеевского городского округа;
4. Индивидуальный маршрут учащегося (график занятости);
5. Журналы внеурочной деятельности.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ УСЛОВИЙ ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, учащихся и родителей;
- организация трехразового питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено

печатью

4 листа (ов)

Директор школы _____ А.А. Красильникова

