

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5»
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«МБОУ ООШ №5»**

ПРИКАЗ

от 29 августа 2024 года

№162-орг

**Об организации питания обучающихся
в 2024-2025 учебном году**

В целях реализации Федерального закона от 1 марта 2020 года №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов, Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», во исполнении приказа управления образования от 26 августа 2024 года № 705 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Алексеевского городского округа в 2024 году» и в целях создания условий для 100% охвата горячим питанием обучающихся **приказываю:**

1. Утвердить график приёма пищи 1-9 классов на 2024-2025 учебный год.
2. Питание обучающихся школы с 1 сентября 2024 года производить из расчёта:
 - а) горячее питание (завтрак) для обучающихся 1-4 классов за счёт бюджетных средств на сумму 73 рубля в день на одного обучающегося (федеральный бюджет – 48,09 р., местный бюджет – 15,18 р., местный – 9,73 р.);
 - б) горячее питание (завтрак) для обучающихся 5-9 классов на сумму 73 рубля на каждого ребенка за счет средств местного бюджета;
 - б) обеды за счёт привлечения родительских средств по желанию родителей (рекомендуемая сумма):
 - 94 руб. в день для обучающихся 1-9 классов;
 - полдники для обучающихся, посещающих школу полного дня за счёт средств родителей – 20-30 рублей.
3. Организовать двухразовое питание для детей льготной категории:
 - для детей 1-4 классов из многодетных семей из расчета 167 руб. в день по смешанной системе финансирования без компенсации за пропущенные дни (завтрак – 73 р. (федеральный бюджет – 48,09 р., местный – 15,18 р., местный – 9,73 р.), обед – 94 р. регионального бюджета) в следующем составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Герасименко Вероника Дмитриевна	Герасименко Виктор Дмитриевич
Косенко Артем Григорьевич	Литвинов Артем Евгеньевич

Попов Алексей Игоревич	Аверьянов Максим Сергеевич
Аркатова Алиса Вячеславовна	Мирошник Злата Вадимовна
Накладов Ярослав Алексеевич	Киянова Анастасия Александровна
Алейник Полина Владимировна	Мутталибова Гюнай Вагиф Кызы
Луньшина Алена Евгеньевна	Варосян Стелла Армановна
Гаджитаев Магомедамин Магомедрасулович	Черных Максим Андреевич
Мутталибов Тугай Вагиф Оглы	Косенко Татьяна Григорьевна
Ходыкина Мария Юрьевна	Проценко Денис Николаевич
Неминуций Александр Юрьевич	Смирнов Михаил Евгеньевич
Гуцал Арсений Алексеевич	Ковалева Милена Сергеевна

- для обучающихся 5-9 классов из многодетных семей из расчета 167 руб. в день на одного ребенка по смешанной системе финансирования без компенсации за пропущенные дни (завтрак – 73 р. (25 руб. – региональный бюджет, 48 руб. – местный бюджет), обед – 94 руб. регионального бюджета) в следующем составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Аркатова Милана Вячеславовна	Варосян Милена Армановна
Попов Владимир Игоревич	Баламут Денис Григорьевич
Филипченко Дарья Дмитриевна	Горбачук Полина Александровна
Колесникова Анна Александровна	Чертов Александр Сергеевич
Баламут Николай Григорьевич	Никитина Дарья Сергеевна
Цивенко Евгения Александровна	Чертов Никита Сергеевич
Сыроватченко Арина Андреевна	Гаджитаева Миясат Магомедрасуловна
Ершова Александра Даниловна	Ходыкина Анастасия Юрьевна
Грошев Павел Михайлович	Тышкевич Надежда Николаевна
Неминуций Антон Юрьевич	Ерыгина Ксения Андреевна
Коршикова Анна Евгеньевна	Черных Дмитрий Андреевич
Мишина Анна Дмитриевна	Гаджитаев Муса Магомедрасулович
Мишина Екатерина Дмитриевна	Варосян Сюзанна Армановна
Киянова Варвара Александровна	Носачева Валерия Геннадьевна
Падалка Григорий Сергеевич	Малинкин Кирилл Ильич
Аверьянов Никита Сергеевич	Щербаков Кирилл Алексеевич
Щербаков Никита Алексеевич	

- для детей с ОВЗ 1-4 класс из расчёта 167 рублей в день (завтрак 73 р. (федеральный бюджет – 48,09 р., местный бюджет – 15,18 р., местный – 9,73 р.), обед 94 р. за счёт средств местного бюджета без компенсации за пропущенные дни в следующем составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Борисов Александр Владимирович	Беленцов Иван Алексеевич
Неминуций Александр Юрьевич	Касаткин Борис Андреевич
Ашуров Рустам Давронович	Чертов Матвей Владимирович

- для детей с ОВЗ 5-9 класс из расчета 167 р. (завтрак – 73 р., обед – 94 р.) за счет средств местного бюджета в составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Зенин Егор Сергеевич	Костин Олег Александрович
Серкин Кирилл Романович	Черкасов Дмитрий Александрович
Протасова Алина Александровна	Недосеков Владислав Алексеевич

- для детей инвалидов 1-4 класс из расчета 167 рублей в день (завтрак- 73 р. (федеральный бюджет – 48,09 р., местный бюджет – 15,18 р., местный – 9,73 р.), обед – 94 р. за счет средств местного бюджета) без компенсации за пропущенные дни в составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Карпелянская София Эдуардовна	Ковалев Денис Евгеньевич
Гончаров Серафим Сергеевич	

- для детей инвалидов 5-11 класс из расчета 167 р. (завтрак – 73 р., обед – 94 р.) за счет средств местного бюджета в составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Филонов Иван Сергеевич	Костин Олег Александрович
Демченко Анна Ивановна	Грaбарь Жанна Вадимовна

- компенсацию на горячее питание детям с ОВЗ, детям инвалидам обучающимся на дому (сухой паек) из расчета 167 рублей (завтрак – 73 р., обед – 94 р.) в день на каждого ребенка за счет средств местного бюджета в составе:

Ф.И.О.	Ф.И.О.
Сапронова Анастасия Антоновна	Рябченко Станислав Владимирович

- компенсацию на горячее питание детям, не имеющим льготу на питание, обучающимся на дому, в том числе с применением дистанционных технологий выдавать продуктовым набором на сумму – 73 руб. за счет средств местного бюджета.

4. Обеспечить Калашникову Анастасию Алексеевну денежной компенсацией на сумму 134,27 р. взамен двухразового питания без надбавки за услугу питания в дни фактического посещения учебных занятий обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации и заявлением родителей.

5. И.о директора МБОУ «ООШ №5» Фоменко О.А.:

- обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2 %) обучающихся 1-9 классов не реже 1 раза в неделю за счет средств местного бюджета;

- создать возможность оплаты за школьное питание в безналичной форме через сервис «Виртуальная школа»;

- обеспечить размещение на сайте школы в разделе «Школьное питание» перспективного меню, ежедневного фактического меню горячего питания и фотографии блюд, используемых в питании обучающихся, информации о наличии диетического питания в общеобразовательной организации, перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих пищевые продукты и продовольственное сырье, формы обратной связи для родителей обучающихся, ответы на вопросы родителей;

- обеспечить размещении в доступных местах для родителей и детей следующей информации: ежедневное меню, график приема пищи, рекомендации по организации здорового питания;

- организовать питание обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

6. Назначить ответственной за организацию питания в школе Овчаренко Ю.В.

7. Ответственной за питание Овчаренко Ю.В.:

7.1. Усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими в школу продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся образовательных учреждений в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

7.2. Обеспечить ежедневный учет посещаемости детьми школьной столовой, оперативно принимать меры по снятию с горячего питания детей, не посещающих школу по болезни и другим уважительным причинам;

7.3. Предоставлять информацию (табель посещаемости обучающихся 1-4 классов) в срок до 1 числа каждого месяца;

7.4. Привлечь к сервировке в столовой обучающихся 6-9 классов (по согласованию с родителями, законными представителями), обеспечить их защитной одеждой (фартуками, головными уборами, перчатками), организовать дежурство педагогов в столовой на переменах:

Понедельник – Ткаченко О.П.

Вторник – Даншина Е.В.

Среда – Шелякина Ю.П.

Четверг – Овчаренко Ю.В.

Пятница – Мироненко О.С.

7.5. Довести содержание данного приказа для исполнения классных руководителей и учителей-предметников;

8. Утвердить график работы пищеблока с 7.30 до 15.30

9. Классным руководителям 1-9 классов и учителям предметникам:

- совместно с органами здравоохранения проводить ежегодно информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями посредством учебных и внеклассных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний энтеровирусной инфекцией, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков;

- просветительские мероприятия в течение всего учебного года по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, конференции, классные часы, круглые столы и другие мероприятия);

-организовать реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании», «Формула здорового питания» в рамках внеурочной деятельности при проведении классных часов.

10. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:

- по окончании урока организованно сопровождать учащихся класса в столовую;

- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;

- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

11. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;

- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;

- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;

- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.

12. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Нагайчук Е.С.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;

- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;

- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического оборудования, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец инвентаря;

- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;

- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

13. Ввести в практику проведения административных совещаний обсуждение отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием групп общественного контроля.

14. Заведующей столовой Шилов Т.А. (по согласованию):

14.1. Обеспечить наличие должностных инструкций и инструкций по технике безопасности работников пищеблока, технологической документации по приготовлению блюд.

14.2. Осуществлять ведение учетной документации пищеблока в соответствии с приложением №10 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 постоянно.

14.3. Обеспечить своевременное прохождение курсовой подготовки поваров.

14.4. Осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи.

14.5. Усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими продуктами и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся школы в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

14.6. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качества и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов в соответствии с законодательством РФ.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора

О.А. Фоменко

приказом ознакомлены:

№	Личная подпись	Расшифровка подписи	Дата ознакомления
1.		Овчаренко Ю.В.	29.08.2024
2.		Шило Т.А.	29.08.2024
3.		Нагайчук Е.С.	29.08.2024
4.		Толстоноженко О.С.	29.08.2024
5.		Трищенко В.В.	29.08.2024
6.		Зинченко О.В.	29.08.2024
7.		Битюцкая Г.В.	29.08.2024
8.		Трищенко И.В.	29.08.2024
9.		Елизарова В.А.	29.08.2024
10.		Шелякина Ю.П.	29.08.2024
11.		Маркина Е.Н.	29.08.2024
12.		Шестопалова М.Ю.	29.08.2024
13.		Трапезникова Л.В.	29.08.2024
14.		Кузнецова А.В.	29.08.2024
15.		Белых В.М.	29.08.2024
16.		Ткаченко О.П.	29.08.2024
17.		Кальницкая П.П.	29.08.2024
18.		Бабич Ю.И.	29.08.2024
19.		Астафьева Е.П.	29.08.2024
20.		Писаревская Ж.Н.	29.08.2024
21.		Даншина Е.В.	29.08.2024

22.	<i>Клеппе</i>	Карташова Н.Ф.	<i>29.08.2024</i>
23.	<i>Мироненко</i>	Мироненко О.С.	<i>29.08.2024</i>